

Udbuds- og indkøbspolitik i Allerød Kommune

Udbuds- og indkøbspolitik i Allerød Kommune

Politikkens formål og principper

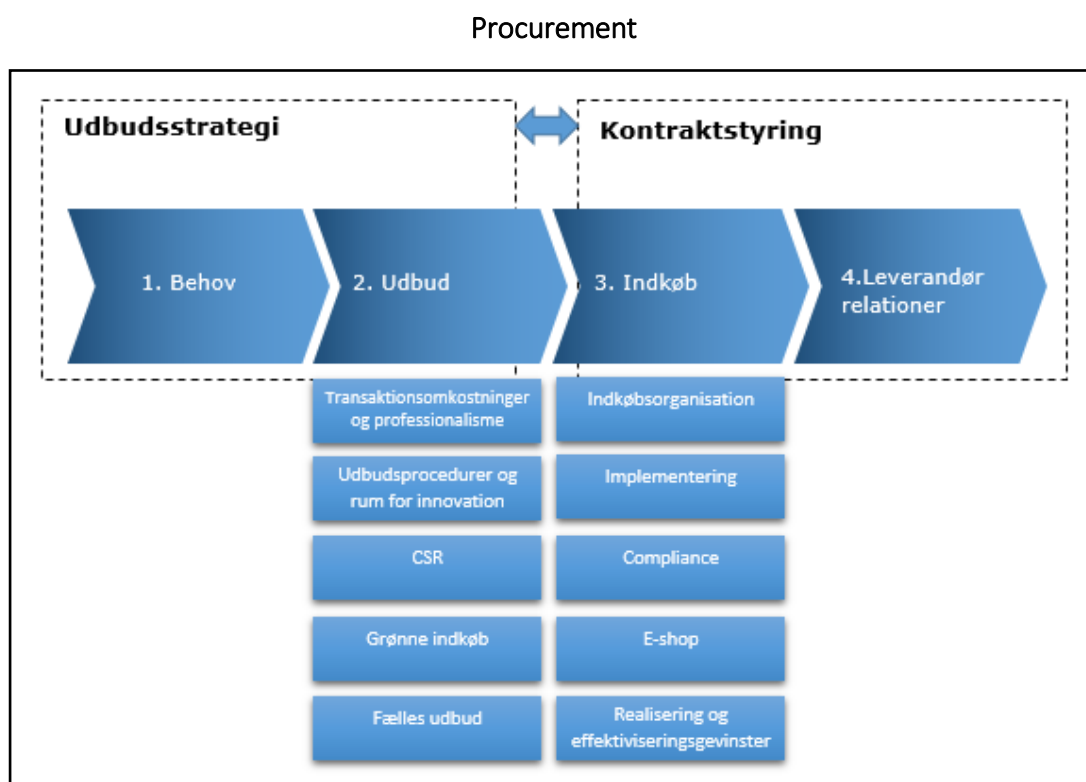
Udbuds- og indkøbspolitikken sætter den overordnede politiske retning for Allerød kommunes håndtering af udbud, indkøb og kontraktstyring. Politikken gælder for alle kommunens ansatte og omfatter alle kommunale enheder og institutioner samt selvejende institutioner, der har driftsoverenskomst med kommunen.

Udbud og indkøb indgår i den strategiske bevågenhed, når det gælder kommunens effektiviseringskrav og daglige prioritering. Formålet med politikken er derfor også, at udbud og indkøb sker med kontinuerligt fokus på at minimere totalomkostninger, ressourceoptimere og på at sikre nytænkning, som kan understøtte kommunens kerneopgaver.

Udbuds- og indkøbspolitikken omfatter køb af varer, tjenesteydelser samt bygge- og anlægsopgaver. Leasingaftaler er reguleret i særskilte retningslinjer herfor.

Udbud, indkøb og kontraktstyring indgår i en sammenhængende proces, som bedst karakteriseres ved begrebet procurement. Begrebet indbefatter en helhedstænkning, hvor hele indkøbscyklussen indtænkes fra behovserkendelse og udbudsproces til kontraktindgåelse, implementering, kontraktforløb og kontraktudløb. Denne helhedstænkning understøttes gennem strategisk kontrahering, som faciliterer proaktiv kontraktstyring, således at der høstes størst mulig gevinst af udbuddet.

Processen kan illustreres således:



1. Behov

Alle køb udspringer af et behov, og først når dette er forstået korrekt, og i dybden, vil en konkurrenceudsættelse bringe de ønskede ydelser og de rigtige leverandører i spil. Allerød Kommune arbejder derfor kontinuerligt på at skabe understøttende processer og på at afsætte de nødvendige ressourcer til at forstå aftagernes behov.

Når kommunen indgår i større aftalekomplekser, søger kommunen at udnytte de muligheder, som er, for at påvirke omfanget og indholdet af kontrakterne.

2. Udbud

2.1 Transaktionsomkostninger og professionalisme

Fokus i en udbudsproces er, udover behov, en bevidsthed om det kvalitative og økonomiske potentiale forbundet hermed samt at nedbringe transaktionsomkostninger og potentielle risikofaktorer knyttet til den konkrete konkurrenceudsættelse.

Allerød Kommune søger så vidt muligt at inddrage et totaløkonomisk perspektiv i kommunens køb. Udover pris bør parametre som drift, vedligeholdelse og bortskaffelse derfor også indgå i den konkrete konkurrenceudsættelse.

2.2 Udbudsprocedurer og rum for innovation

2.2.1 Udbudsprocedurer og tilrettelæggelse af udbud

For at gøre det enkelt for virksomheder at byde på Allerød Kommunes opgaver, søger kommunen så vidt muligt at udnytte udbudslovens muligheder for skabe konkurrence om de udbudte opgaver på en enkel og fleksibel måde.

Det betyder bl.a., at kommunen har fokus på at benytte udbudsformer, som er let forståelige og tilgængelige for virksomhederne. I den udstrækning let tilgængelige udbudsformer, som f.eks. underhåndsbud, giver tilstrækkelig konkurrence, prioriteres disse fremfor mere komplekse udbudsformer. Samtidig søger Allerød Kommune til stadighed, at udbudsformerne sikrer udvikling og f.eks. udnytter mulige innovations- og digitaliseringspotentialer.

Allerød Kommune forsøger så vidt muligt at tilrettelægge udbud, så små og mellemstore virksomheder har mulighed for at afgive tilbud på Kommunens opgaver. Mindre og mellemstore virksomheder, der ønsker at deltage i konkurrenceudsættelser vedrørende større opgaver, opfordres til at gå sammen om at løfte opgaven, eksempelvis ved at indgå i et konsortium.

Allerød Kommune søger at benytte kontraktformer, der understøtter den udbudte opgave og den efterfølgende kontraktstyring bedst muligt.

2.2.2 Brugen af frivillige udelukkelsesgrunde

Allerød Kommune stiller altid krav om at udelukke ansøgere eller tilbudsgivere, som er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling, da der her er risiko for, at ansøger eller byder ikke er i stand til at udføre den udbudte opgave.

2.2.3 Markedsdialog

Allerød Kommune prioriterer dialog med Kommunens eksisterende og potentielle leverandører for at afdække nye løsninger, sikre velfungerende aftaler og et optimalt samarbejde.

2.2.4 Innovation og innovationspartnerskaber

I de situationer hvor kommunen står over for udfordringer, der kræver nytænkning og innovativ udvikling, søger kommune så vidt muligt at udnytte udbudslovens muligheder. Allerød Kommune ønsker både i udbudsprocesserne og i kontraktrelationen at samarbejde med private leverandører om at skabe innovative løsninger.

2.3 CSR

Allerød Kommune ønsker gennem sine indkøb at være en socialt ansvarlig kommune, der både har fokus på bekæmpelse af sort arbejde, integration af udsatte grupper på arbejdsmarkedet, arbejdsvilkår m.v.

2.3.1 Sort arbejde

Allerød Kommune har nul-tolerance overfor leverandører, der ikke indeholder A-skat og arbejdsmarkedsbidrag for medarbejdere eller på anden måde unddrager de offentlige skatter og afgifter.

Allerød Kommune skærper løbende indsatsen mod sort arbejde fx ved at stille dokumentationskrav i de kontrakter og aftaler, som indgås med eksterne leverandører. Alle konstaterede brud på kommunens politik omkring bekæmpelse af sort arbejde vil blive anmeldt til relevante myndigheder, herunder SKAT og politiet.

2.3.2 Arbejdsklausuler

Ved udbud af tjenesteydelser stiller Allerød Kommune så vidt muligt krav om at løn, arbejdstid og arbejdsvilkår i øvrigt ikke må være mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres, i henhold til kollektive overenskomster, jf. ILO's konvention nr. 94 om arbejdsklausuler.

2.3.3 Sociale klausuler

Allerød Kommune stiller krav om, at kommunens leverandører af tjenesteydelser samt bygge- og anlægsopgaver søger at integrere udsatte grupper på arbejdsmarkedet, fastholder medarbejdere, forebygger nedslidning, sikrer uddannelses-, praktik- og elevpladser m.v. Omfanget af de stillede krav skal stå mål med den opgave, der udbydes.

2.4 Grønne indkøb

Allerød Kommune gør en aktiv indsats for at mindske miljøbelastningen og sikre en bæredygtig udvikling bl.a. via miljørigtige indkøb. Dette betyder samtidig, at det er attraktivt at udvikle og levere miljøvenlige produkter og serviceydelser til Allerød Kommune.

Ved indgåelse af aftaler stiller Allerød Kommune konkrete miljøkrav til de ydelser, hvor det vurderes relevant.

2.5 Fælles udbud

Med det formål at sikre Allerød Kommune de bedste og billigste køb, udnyttes i videst muligt omfang de stordriftsfordele, som ligger i at gennemføre udbud i samarbejde med andre.

Allerød Kommune afsøger altid muligheden for at udbyde sammen med andre. Ved at deltage i fælles aftaler med Indkøb Nordsjælland (IN), i Statens og Kommunernes indkøb (SKI) eller med andre udbydere, får Allerød Kommune størst mulig volumen på alle områder, som konkurrenceudsættes, ligesom transaktionsomkostningerne nedbringes.

Allerød Kommune støtter op om SKI's og KL's arbejde med forpligtende aftaler. Kommunen søger i samarbejde med IN at forme aftalerne, så de så vidt muligt understøtter kommunens behov, herunder behovet for en nemt tilgængelig implementering, drift og kontraktstyring.

3. Indkøb

3.1 Indkøbsorganisationen

Allerød Kommune arbejder løbende på at tydeliggøre roller og ansvar forbundet med indkøb og kontraktstyring. De decentrale indkøbere er sammen med den, der er budgetansvarlig på det respektive område, ansvarlige for at indkøbene sker i overensstemmelse med indkøbspolitikken, herunder at der indkøbes på de obligatoriske aftaler.

Allerød Kommune arbejder på at professionalisere indkøbsorganisationen, således at denne både centralt og decentralt har den størrelse, der er mest optimal for kommunen.

3.2 Implementering

For at skabe succesfuld brug af, samt ejerskab til, aftalerne, arbejder Allerød Kommune ved opstart af nye aftaler på at sikre, at alle decentrale indkøbere bliver fortrolige med indhold, brug og styring af aftalen.

3.3. Compliance

Allerød Kommune arbejder på at gøre det lettere og mere enkelt for kommunens ansatte at disponere indkøbene og at overholde indkøbsaftalerne, hvilket vil højne compliance i kommunen, resultere i brug af færre leverandører og højere udbytte af aftalerne.

3.4 E-shop

For at simplificere indkøbsprocessen samt minimere ressourceforbruget og omkostninger forbundet med indkøb, skal køb så vidt muligt ske via kommunens e-shop.

3.5 Realisering af effektiviseringsgevinster

I Allerød Kommune afsluttes hver konkurrenceudsættelse med en gevinstrealisering. Eventuelle besparelser tilfalder kommunekassen fra det tidspunkt, hvor aftalen træder i kraft.

4. Leverandørrelationer

Allerød Kommune arbejder målrettet med leverandørrelationer, og anvender kontrakten som et aktivt styringsredskab i hele kontraktens livscyklus. Kommunen har både fokus på proaktiv administrering og på opfølgning på strategisk vigtige kontrakter.

For at sikre at leverandørerne overholder stillede krav, følges der på leverandørmøder løbende op på bl.a. kvalitetskrav, miljøkrav, sociale klausuler, arbejds klausuler m.v.